flexoffice

Flexible Aushilfe als Host

Nebenjob, (f/m/d), per sofort oder nach Vereinbarung

Wir glauben, dass großartige Arbeit nur in einer inspirierenden Umgebung geleistet werden kann. Deshalb haben wir den Arbeitsplatz neu erfunden. Bei FlexOffice findest du hochmoderne Büros, Aktivitätszonen und Besprechungsräume - zum Träumen, Verbinden und Gestalten. Egal wie hart der Büroalltag sein kann, wir sind für dich da. Wir hören dir zu und unterstützen dich dabei, die beste Arbeit zu leisten und die Menschen einander näher zu bringen.

Für unsere Locations in Zürich, Bern und Basel möchten wir regionale Aushilfe-Pools aufbauen, welche unsere fest angestellten Hosts bei Ferienabwesenheiten oder Krankheit flexibel und falls nötig auch kurzfristig vertreten können.
Dafür sind wir auf der Suche nach flexiblen und offenen Aushilfen, die an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert sind. Wir können dir kein fixes Pensum anbieten, jedoch gibt es bei langfristiger und guter Zusammenarbeit einige Möglichkeiten für gesicherte Einsätze zu einem fairen Lohn.

Als Host-FreelancerIn :

- Bist du die wichtigste Ansprechperson für unsere Member vor Ort. Du bietest unseren Membern und Gästen qualitativ hochwertige Dienstleistung und Unterstützung.
- Du überwachst die täglichen Abläufe in der Location.
- Du unterstützt die Member und deren Gäste bei der Organisation von Veranstaltungen, einschliesslich der Vorbereitung von Räumen, Caterings und technischem Equipment.
- Du fungierst als Ansprechpartner für verschiedene Lieferanten für z.B. Reinigung, technisches Büroequipment, Essen und Getränke.

Das bringst du mit:

- Der Umgang mit Menschen liegt dir und du verfügst über eine aufgeschlossene und freundliche Persönlichkeit. Du hast einen empathischen Charakter und Freude daran, andere zu unterstützen.
- Du bist flexibel und falls nötig auch kurzfristig einsetzbar.
- Von Vorteil konntest du bereits Erfahrung im Guest Service oder in der Gastronomie/Hotellerie sammeln.
- Du hast bestenfalls die Möglichkeit, bei Ferienabwesenheiten mehrere Tage die Woche zu arbeiten.
- Du kannst gut in Deutsch und Englisch kommunizieren (Wort und Schrift), Französisch ist ein Plus.

Das bieten wir:

- Bei guter Zusammenarbeit regelmässige Einsätze mit guten Arbeitszeiten (meist von Montag bis Freitag zwischen 8:00-17:00 Uhr).
- Sehr zentrale und gut erreichbare Arbeitsorte in Zürich, Bern und/oder Basel.
- Die Arbeit in einem jungen, dynamischen Team.

Dich erwartet ein agiles, offenes und motivierendes Team mit flachen Hierarchien und kontemporären Arbeitsweisen. In unserem modernen und inspirierenden Umfeld kannst du dich jederzeit einbringen und die Zukunft der Arbeit innovativ mitgestalten. «People first» steht bei uns nicht nur für unsere Kundschaft, sondern auch für unsere Mitarbeitenden, deren Stärken wir jederzeit fördern möchten.

Hast du Lust, ein Teil des FlexOffice-Teams zu werden und mit uns den Arbeitsplatz von Morgen zu gestalten?
Dann bewirb dich ab besten gleich jetzt unter careers@flexoffice.swiss.